

オーサリングソフトウェア スケジュール設定手順書

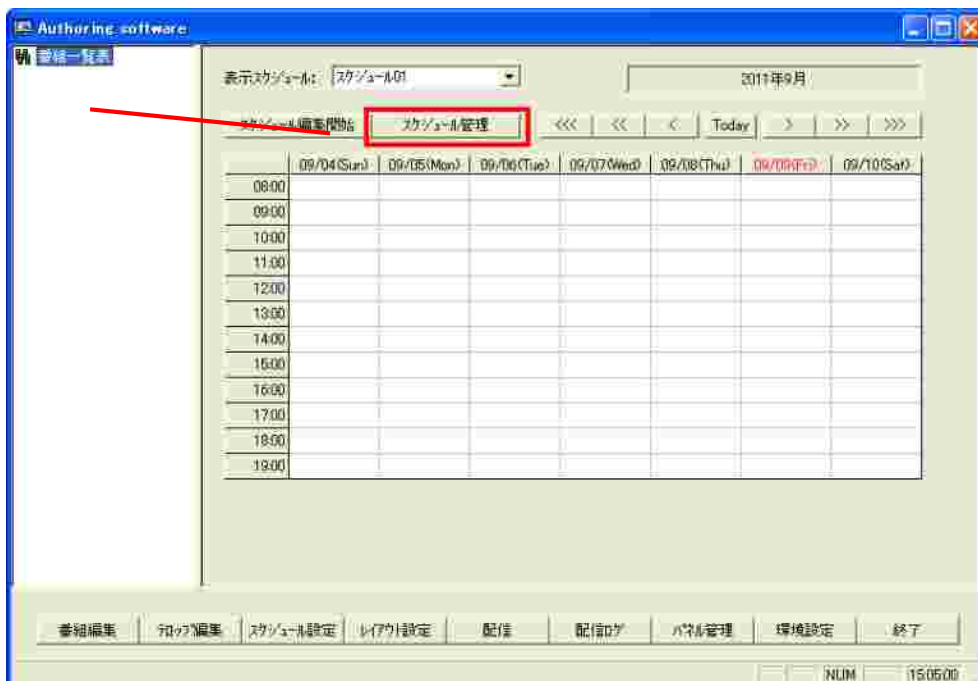
初めてスケジュール設定をされる場合は、オーサリングソフトウェア操作マニュアル「3.6 スケジュール登録」および「3.8 スケジュール管理」も参照の上、本書の以下の手順（運用される日・運用される時間のみに番組を登録する）に従って設定してください。

慣れてまいりましたらオーサリングソフトウェア操作マニュアルの「3.6 スケジュール登録」および「3.8 スケジュール管理」をご参照し応用いただくことで、手早くスケジュール登録を修正すること（特定の曜日のみにスケジュールを設定したり削除したりするなど）も可能ですので、あわせてご利用ください。

～ 設定手順 ～

1. “スケジュール管理” の設定（基本スケジュール）

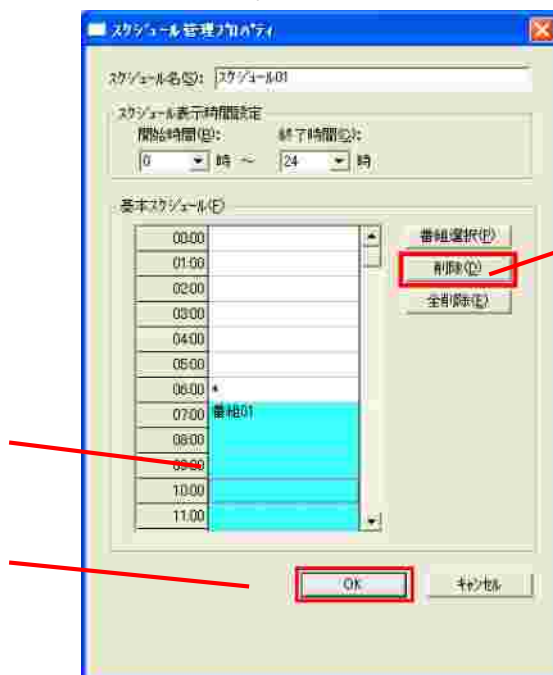
メイン画面からスケジュール管理を選択し、スケジュール管理プロパティを開きます。



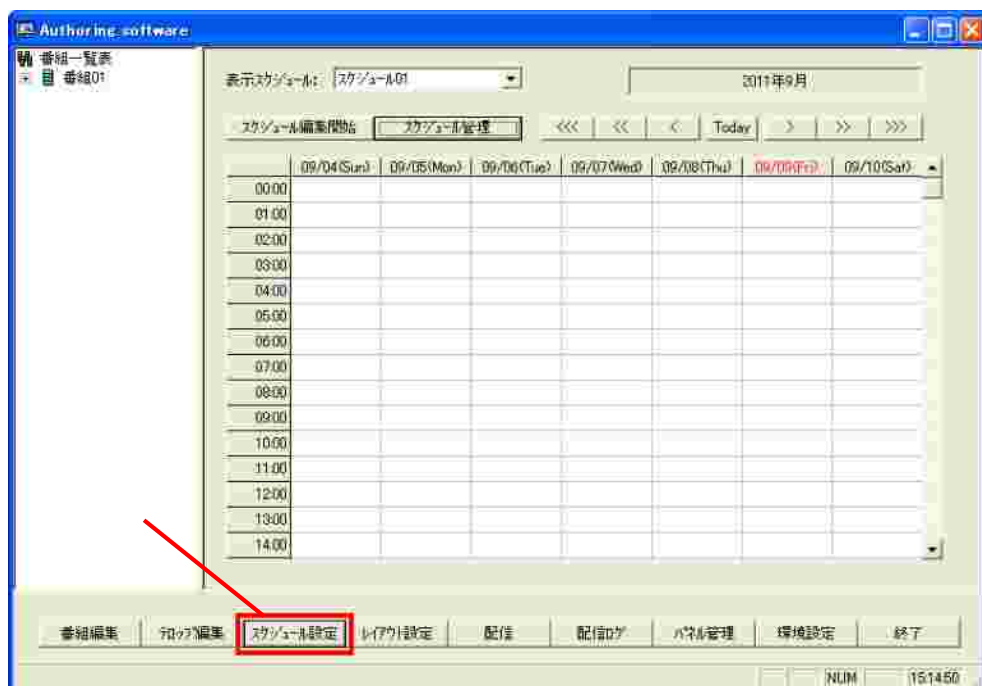
- 1 1. 基本スケジュールが登録されていない場合（新規あるいは未登録の場合）
スケジュール表示時間を設定します。
“OK” ボタンをクリックします。



- 1 2. 基本スケジュールに番組が登録されている場合
番組を選択します(色が水色に変わります)。
“削除(D)” ボタンをクリックし削除します。
“OK” ボタンをクリックします。



2. “スケジュール設定” の設定（通常スケジュール）
メイン画面からスケジュール設定を選択します。



以下“ 2 1 ”～“ 2 3 ”に記載の方法でスケジュールを設定します。

2 1 . 単一日付のスケジュール設定 (日付指定) (例: 9 / 13)

日付指定にチェックを付けます。

登録を行なう日付を設定します。(例: 9 / 13)

番組を登録します。(表示を行なう時間のみに登録します)

“OK” ボタンをクリックします。



メイン画面に設定した日付・時間に番組が登録されます。



2 2. 2日以上連続するスケジュール設定（期間指定）（例：9 / 13 ~ 17）

期間指定にチェックを付けます。

期間の開始日を設定します。（例：9 / 13）

期間の終了日を設定します。（例：9 / 17）

注：指定期間中には表示を行わない日を含めないようにします。

番組を登録します。（表示を行なう時間のみに登録します）

“OK” ボタンをクリックします。



メイン画面に設定した期間・時間に番組が登録されます。

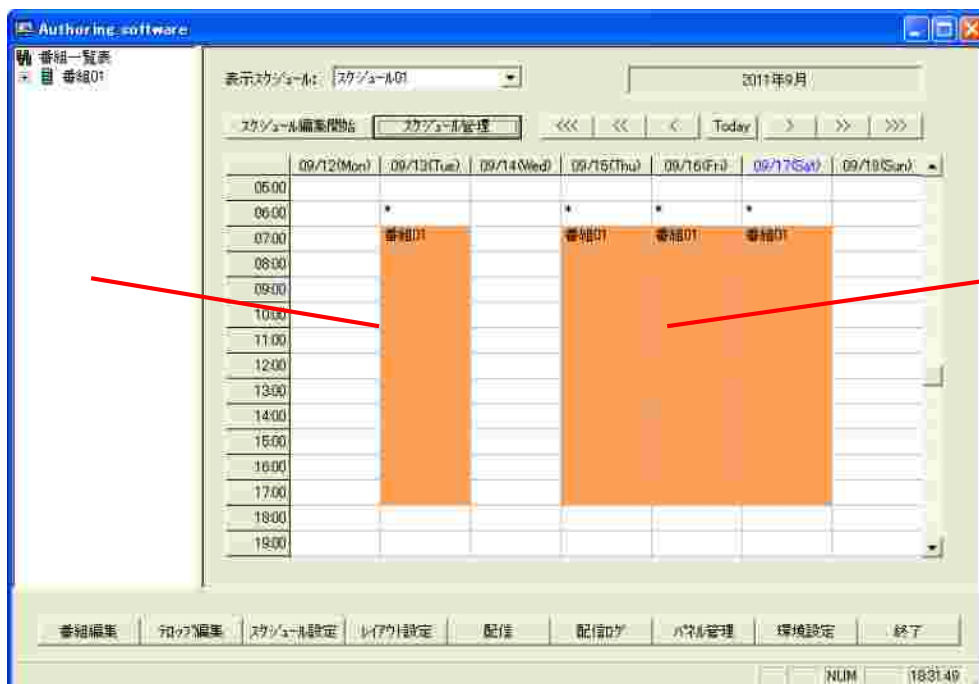


2 3 . 連続しない場合のスケジュール設定

下図のように9 / 13および9 / 15 ~ 17にスケジュールを設定する場合、日付指定と期間指定を組み合わせる設定します。

2 1 の要領で、日付指定にて9 / 13のスケジュールを設定します。

2 2 の要領で、期間指定にて9 / 15 ~ 17のスケジュールを設定します。



以上で設定は完了です

以上